

Основные задачи, поставленные в работе библиотеки МБОУ Гимназия № 133 на 2016-2017 учебный год:

**1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно - библиографического обслуживания учащихся и педагогов.**

Обеспеченность учебниками – 100%, из библиотечного фонда – 100%. Пополнение художественно-методического фонда – экз. Проведена подписка на периодические издания в количестве наименований, из них 8 – издания для учащихся. Методические журналы и газеты для администрации и педагогического коллектива позволяют быть в курсе всех новых документов, постановлений, знакомиться с опытом работы коллег из разных регионов.

Большая часть обучающихся всех классов записана в библиотеку (740 человека). По всем учебным предметам, по мере возможности, учащиеся обеспечиваются программной литературой. Для информации читателей к юбилейным датам организовывались тематические выставки, выставки одной книги, новых поступлений, пополняется постоянно действующая выставка «Изучаем иностранные языки», «Абитуриент», «Самара. Век нынешний и век минувший» (местные газеты и журналы «Самара»). В читальном зале представлены энциклопедии, словари по разным предметам и языкам, научно-познавательная литература, газеты и журналы. Для проведения исследовательских работ, создания проектов, для подготовки к олимпиадам осуществлялась подборка необходимой литературы, проводились обзоры не только традиционной печатной продукции, но и электронных носителей из фонда медиacentра.

Медиацентр оснащен четырьмя компьютерами, интерактивной доской, проектором, двумя принтерами, сканером, ксероксом. Технические и информационные возможности медиacentра делают его востребованным в образовательном и воспитательном процессах.

Совместная работа педагогического коллектива и библиотеки в учебной и внеурочной деятельности заключается в информировании учителей о новой учебной и учебно-методической литературе, электронных носителях, образовательных ресурсах сети Интернет, подборе литературы по вопросам, интересующих педагогов, организацией тематических выставок, помощь в подготовке и просмотре презентаций. Совместно с методическими объединениями сформирован заказ на учебные издания, приобретаемые в 2017 году с учетом утвержденного федерального перечня учебников и объемами средств бюджета Самарской области и список

учебников на новый учебный год. Списки учебных пособий, предназначенных для использования в 2017/ 2018 учебном году, рассматривались на заседаниях методических объединений и утверждены на педсовете.

## **2. Обеспечение процесса формирования межкультурной компетенции в условиях билингвистической среды МБОУ Гимназия №133 средствами библиотечного обслуживания.**

Функционирует выставка детских художественных книг на английском, немецком и французском языках для начальной школы и среднего звена. Языковые словари используются и в библиотеке и в кабинетах иностранных языков. Библиотека оказывает помощь учащимся и руководителям научных работ по подбору информации, материалов, списков литературы.

## **3. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения.**

Наряду с беседами, обзорами и т.д. большое значение имеют практические занятия по поиску информации, работе с книгой, справочниками, энциклопедиями, периодикой, электронными носителями (8). Разработаны и оформлены Инструкции для читателей – школьников, где в краткой форме представлена информация по поиску материалов, работе с каталогами, справочниками. Оформлены правила пользования компьютерами и Интернетом.

Приняли участие в ежегодном городском конкурсе «Наша школьная библиотека», ежегодном районном тематическом турнире «Что? Где? Когда?» (2 место), получили дипломы (командные и личные), подарки за участие в разных номинациях, районной акции «Читаем классику». Была организована встреча учащихся гимназии (7-10 кл.) с самарским поэтом В.А. Филимоновым. 4 мая учащиеся начальной школы приняли участие в международной акции, организованной областной детской библиотекой «Читаем детям о войне». Приняли участие в проведении «Библионочи».

Для работы над «Индивидуальным итоговым учебным проектом по ФГОС как оценка метапредметных результатов обучающихся на уровне основного общего образования» подготовлены материалы по темам проектов учащихся, проведены часы консультаций.

### **Работа с фондом.**

Все поступившие учебники (1885) оприходованы и внесены в электронный каталог учебников МАРК и в картотеку учебников.

В течение года фонд пополнился на 116 экз. книг, 1885 - учебников. Приём, техническая обработка поступлений проводится согласно действующим документам.

Проводится проверка поступившей новой литературы в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, приносящей вред их здоровью и развитию».

### **Повышение квалификации.**

В течение года библиотекарь посещала областные, городские, районные семинары. Выступала на районных семинарах библиотекарей (2).

Для более эффективной работы библиотеки необходимо продолжить обновление фонда программной художественной литературы, фонда методической литературы, электронных ресурсов, оснащение техническими средствами.

Библиотекарь

Горнова Н.М.