


Принято педагогическим советом
МБОУ Гимназии № 133 г.о. Самара
Протокол
от «29» 08 20 13 г. № 1

Утверждено приказом директора
МБОУ Гимназии № 133 г.о. Самара
от «30» 08 20 13 г. № 275
 М.П. Хруняк



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназии №133 имени Героя Социалистического Труда М.Б. Оводенко» городского округа Самара

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру внутренней системы оценки качества образования и общественное участие в процедурах контроля и оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №133 имени Героя Социалистического Труда М.Б. Оводенко» городского округа Самара (далее МБОУ Гимназии №133 г.о. Самара).

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о региональной системе оценки качества образования Самарской области, Уставом, образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализуемыми в МБОУ Гимназии №133 г.о. Самара, Федеральными образовательными стандартами (ФГОС НОО и ООО), Программой развития, локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в МБОУ Гимназии №133 г.о. Самара.

1.3. Настоящее Положение о ВСОКО предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации о результатах и состоянии образовательного процесса в МБОУ Гимназии №133 г.о. Самара с целью принятия обоснованных управленческих решений и прогнозирования развития учреждения.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

- **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (федеральному компоненту государственного образовательного стандарта) и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- **Внутренняя система оценки качества образования** – совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выраженного в степени их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (федеральному компоненту государственных образовательных стандартов) и потребностям участников образовательных отношений.
- *Качество образования* - это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

II. Основные цели, задачи, принципы системы оценки качества образования

2.1. **Целью** ВСОКО является обеспечение качества образования в МБОУ Гимназии №133, а также подготовка отчета о результатах оценки качества образования для последующего принятия управленческих решений.

2.2. **Задачами ВСОКО** являются:

- формирование единой системы оценки качества образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы гимназии №133.

2.3. Основными **принципами** системы оценки качества образования являются приоритет управления, целостность, оперативность, информационная открытость.

III. Порядок организации ВСОКО

3.1. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в циклограмме ВСОКО (прилагается) по трём направлениям на основе оценочных процедур, предусмотренных ООП:

- качество условий;
- качество содержания (программ, процессов);
- качество результатов.

Также проводится сопоставительный анализ результатов внутренней и внешней оценки, результатов иных мониторингов в сфере образования.

3. Объекты системы оценки качества образования

3.1. Оценка качества образовательных результатов;

3.2. Психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса;

- 3.3. Результаты учебно-исследовательской деятельности учащихся;
- 3.4. Здоровье сбережение;
- 3.5. Качество воспитательного процесса;
- 3.6. Уровень сформированности УУД;
- 3.7. Развитие кадрового потенциала;
- 3.8. Оценка инновационной деятельности;
- 3.9. Материально-техническое, информационное обеспечение гимназии;
- 3.10. Степень удовлетворенности образовательными услугами образовательного процесса;
- 3.11. Безопасность образовательной среды.

4. Источники сбора данных и инструментарий мониторинга качества образования.

4.1. Источниками сбора данных и инструментарием мониторинга качества образования являются:

- 4.1.1. данные статистической отчетности;
- 4.1.2. данные государственной итоговой аттестации;
- 4.1.3. данные административного контроля и промежуточной аттестации;
- 4.1.4. данные тестирований, анкетирований, опросов, психолого-педагогических наблюдений;
- 4.1.6. дополнительные данные, собираемые в рамках внутреннего мониторинга.

5. Виды мониторинговых исследований.

В гимназии осуществляется краткосрочный и долгосрочный мониторинг качества образования:

- 5.1. краткосрочный ориентирован на промежуточные результаты качества образования;
- 5.2. долгосрочный ориентирован на реализацию программы развития гимназии.

8. Права и ответственность участников мониторинговых исследований

8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса гимназии имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представленной информации, а так же за использование данных, их обработку, анализ результатов.

8.3. За мониторинговые исследования несут ответственность администрация гимназии. За мониторинг:

8.3.1. предметных образовательных результатов, процесса обучения, условий осуществления обучения – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

8.3.2. личностных образовательных результатов, результатов воспитания и социализации обучающихся, мониторинг состояния воспитательной работы, внеурочной деятельности, условий осуществления внеурочной деятельности, воспитательной деятельности - заместитель директора по воспитательной работе;

8.3.3. показателей физического здоровья – учителя физической культуры, медицинский работник гимназии;

8.3.4. процесса управления – директор гимназии;

8.3.5. показателей психического здоровья, уровня удовлетворённости качеством образовательных услуг родителей – педагог – психолог, руководитель проекта «Семья и школа»;

8.3.6. организации питания – заместитель директора по питанию;

8.3.7. обеспечения безопасности обучающихся – заместитель директора по безопасности;

8.3.8. выполнение противопожарных правил, норм по электробезопасности, тепло- и водоснабжению, соблюдение санитарных правил и норм – завхоз.

9. Сроки реализации

Периодичность проведения оценки качества образования определяется циклограммой:

План проведения оценки качества образования

№ п/п	Направления изучения	Показатели	Сроки	Ответственные
1	Оценка качества образовательных	Результаты успеваемости по гимназии	По результатам	Заместитель директора по

	результатов		триместра, полугодия, года	УВР, председатели М/О
		Результаты успеваемости по уровням образования	По результатам триместра, полугодия, года	
		Результаты ГИА выпускников 9 класса	июнь	
		Результаты ЕГЭ	июнь	
		Сравнительный анализ обученности в сравнении с городскими показателями	июнь	
		Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании	июнь	
		Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	июнь	
		Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании	июнь	
		Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль	июнь	
2	Психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса	Результаты деятельности психолого-педагогической службы гимназии	По графику	Психолог
3	Результаты учебно-исследовательской деятельности учащихся	Количество учащихся, участвовавших во Всероссийской олимпиаде	май	Заместитель директора по НМР
		Доля победителей и призеров Всероссийской олимпиады	май	
		Результаты научно-творческих конференций	май	
		Результаты очных предметных олимпиад, организованных органами	май	

		управления образования и сторонними образовательными организациями		
		Доля победителей спортивных соревнований	май	
4	Здоровье сбережение	Доля учащихся охваченных горячим питанием	ежемесячно	Заместитель директора по питанию Заместитель директора по ВР
		Процент пропусков уроков по болезни	2 раза в месяц	
		Уровень физической подготовленности учащихся	май	
		Результаты спортивно-массовой работы	май	
		Выполнение требований СанПин при организации УВП	2 раза в год	Заместитель директора по УВР
5	Качество воспитательного процесса	Доля учащихся, занятых в системе дополнительного образования	2 раза в год	Заместитель директора по ВР
		Доля учащихся занимающихся по программам внеурочной деятельности	май	
		Результаты участия в конкурсных мероприятиях воспитательной направленности	май	
6	Уровень сформированности УУД	Результаты комплексных работ по формированию УУД	2 раза в год	Заместитель директора по УВР
7	Развитие кадрового потенциала	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана	1 раз в год	Заместитель директора по НМР
		Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	май	
		Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации	май	
		Доля педагогических	май	

		работников, принимавших участие в профессиональных конкурсах		
		Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы, распространяющих свой опыт в педагогическом сообществе	май	
8	Оценка инновационной деятельности	Уровень методической работы	май	Руководитель проектной площадки
9	Материально-техническое, информационное обеспечение гимназии	Библиотечный фонд, книгопечатная продукция	май	Директор Библиотекарь
		Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	2 раза в год	
		Соответствие гимназического сайта требованиям	ежемесячно	
10	Степень удовлетворенности образовательными услугами участниками образовательного процесса	Доля родителей, положительно высказывавшихся по вопросам качества образовательных услуг	По графику	Руководитель проекта «Семья и школа»
		Доля учащихся, положительно высказывавшихся по вопросам качества образовательных услуг	По графику	
		Доля учителей, положительно высказывавшихся по вопросам качества образовательных услуг	По графику	
11	Безопасность образовательной среды	Оценка условий состояния безопасности жизнедеятельности	По графику	Заместитель директора по безопасности
		Исследование уровня культуры безопасности учащихся (методическая работа классных руководителей,	По графику	

		направленная на обеспечение безопасного поведения учащихся в гимназии)		
		Динамика формирования антитеррористической защищенности гимназии	По графику	